



UNIDADE – REITORIA  
PRÓ-REITORIA DE RECURSOS HUMANOS

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 113/2017 - PRORH/CP**

A Reitora e o Pró-Reitor de Recursos Humanos, no uso de suas atribuições legais e tendo em vista o Edital **PRORH nº 223/2013 de 02/09/2013**, resolvem:

1. **CONVOCAR** o candidato aprovado e classificado no Concurso Público acima citado, para o Provimento do Cargo de Agente Universitário para a **função** conforme **Anexo Único deste edital**, para aceite de vaga e realização de exames pré-admissionais.
2. O candidato convocado deverá apresentar-se nos dias **14 ou 15 de dezembro de 2017**, na Divisão de Recrutamento e Seleção (**Sala 12**) da Pró-Reitoria de Recursos Humanos / Campus Universitário / UEL, munido de documento oficial de identidade, no horário das **08h30min às 11h** e das **14h30min às 17h**, para retirar a lista dos documentos que deverão ser apresentados para a admissão.
3. Após o comparecimento, o candidato terá até 2 (dois) dias úteis para declarar formalmente sua aceitação à vaga ofertada, sob pena de, não o fazendo, ser eliminado do Concurso.
4. Após o aceite da vaga, o candidato será encaminhado ao **Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho (SESMT) da UEL, localizado no SEBEC – Serviço de Bem Estar à Comunidade no Campus Universitário, em Londrina – PR, telefone (43) 3371-4391, no horário das 8h às 11h e das 13h às 16h30**, para instrução quanto à realização dos exames pré-admissionais e preenchimento de Ficha de Informações Médicas, para posterior avaliação médica admissional.
5. Os exames pré-admissionais a serem realizados para obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional (ASO) são:

<b>Exames</b>	<b>Para todos os convocados</b>
Glicemia de Jejum	
Hemograma	
Anti-HBs	
Anti-HCV	
HBs-Ag	
Lipidograma completo	
Gama GT	



Plaquetas	<b>Para todos os convocados</b>
Creatinina	
Sorologia para Sífilis	
Tipagem Sanguínea	
PPD	
Raio X de Coluna lombar com laudo	
ECG	Para convocados com idade acima de <b>40 anos</b>
PSA	Para homens com idade acima de <b>40 anos</b>
<b>Original e cópia da Carteira de Vacinação completa e atualizada</b>	
<b>Consulta com o Médico do Trabalho da UEL</b>	
<b>Poderão ser solicitados outros exames complementares, a critério médico</b>	

*Obs.: Para os candidatos que quiserem, poderão realizar os exames laboratoriais constantes no item 5 por conta própria – dentro do prazo limite, e só então, de posse dos resultados dos mesmos, agendar a consulta pré-admissional junto ao SEBEC/SESMT, ressaltando que poderão ser solicitados outros exames complementares a critério médico.*

6. A consulta admissional deverá ser realizada, quando dos resultados dos exames pré-admissionais realizados e da apresentação da carteira de vacinação atualizada, para a obtenção do Atestado de Saúde Ocupacional.
7. Após a avaliação médica admissional, o SESMT – Serviço Especializado em Segurança e Medicina do Trabalho – UEL encaminhará o resultado da avaliação médica preliminar à DIMS/SEAP - Divisão de Saúde e Medicina Ocupacional da Secretaria de Estado da Administração e da Previdência, que realizará perícia médica, de caráter eliminatório.
8. Compete à DIMS - Divisão de Saúde e Medicina Ocupacional, a homologação dos resultados da avaliação médica realizada pelo SESMT/UEL, que será publicada por edital.
9. A avaliação médica terá caráter eliminatório, sendo o candidato considerado apto ou inapto.
10. Será considerado apto na avaliação médica o candidato que não apresentar quaisquer alterações patológicas que o contra-indiquem ao desempenho do cargo/função descrito no edital de abertura.
11. O candidato que em qualquer dos exames for considerado inapto por determinado período, terá sua vaga garantida, sem prejuízo para a nomeação dos demais candidatos, até que seja convocado, por meio de edital específico, para submeter-se à nova avaliação.
12. Por ocasião da nova avaliação do candidato considerado inapto temporário, poderão ser solicitados, se necessário, outros exames complementares.



13. O candidato considerado inapto temporário que não atender ao chamamento<sup>fl. 3</sup> através de edital específico será considerado desistente do Concurso.
14. Caberá ao candidato adotar as medidas para a execução da Avaliação Médica, conforme previsto no presente Edital. Não será aceita qualquer alegação de desconhecimento dos procedimentos exigidos.
15. O não comparecimento do candidato nos dias e horários a que for convocado, assim como a não satisfação das exigências previstas no edital de abertura e a falta de prática pelo candidato dos atos de sua responsabilidade, importará na sua eliminação do Concurso, reservando-se à UEL o direito de convocar o próximo candidato da lista de classificados.
16. A inexatidão de declarações ou dados e a irregularidade na documentação, verificadas em qualquer etapa da seleção, importará na eliminação automática do candidato, sem prejuízo das cominações legais. Caso a irregularidade seja constatada após a admissão do candidato, o mesmo será submetido a competente processo administrativo disciplinar, na forma do Regimento Geral da UEL e Estatuto dos Funcionários Cíveis do Paraná (Lei 6.174/70).
17. Os casos omissos ou não previstos neste Edital, serão resolvidos pela Pró-Reitoria de Recursos Humanos / UEL.

Londrina, 07 de dezembro de 2017.

Profa. Dra. Berenice Quinzani Jordão  
Reitora

Prof. Dr. Leandro Ricardo Altimari  
Pró-Reitor de Recursos Humanos



**ANEXO ÚNICO DO EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 113/2017 - PRORH/CP**

**COMPARECER NOS DIAS 14 OU 15 DE DEZEMBRO DE 2017**

**CARGO: AGENTE UNIVERSITÁRIO DE NÍVEL MÉDIO  
FUNÇÃO: TÉCNICO ADMINISTRATIVO**

**CONVOCAÇÃO POR ORDEM DE CLASSIFICAÇÃO – AMPLA CONCORRÊNCIA**

<b>CLASSIFICAÇÃO</b>	<b>CANDIDATO</b>
94º	MARIA CLARICE NUNES ( <i>Convocada pela lista de afrodescendentes</i> )
95º	EDUARDO FRANCISCO ALEGRE